國立陽明交通大學隨班附讀申請表（陽明校區）

113學年度　第二學期		申請日期	年　　月　　日
姓名		學號	申請人請勿填寫
身份證字號		出生日期	民國　　年　　月　　日
最高學歷		e-mail	
任職公司		職稱	
修課動機、與期待效益（請簡述）：			
聯絡電話：1. 手機：　　2. 其它(住家或公司):			
連絡住址(請附上郵遞區號)：□□□			
是否申請本校汽車停車券（採計次收費50元/4小時）：□是（開課後請至推廣教育中心辦公室領取）　□否			

	科目中文名稱	班別	課程代號	學分/數	上課時間	教師姓名
1						
2	（本欄位可自由增列）					

注意事項：**(EMBA 課程及各系所在職專班/學分班不開放選讀)**

一、請先詳閱本校隨班附讀相關法規(作業要點)

二、報名表**藍色字欄位**請以正楷填寫清楚(學號免填)，申請修讀不同開課系所課程者應分別填寫。

三、學生所選課程之上課時間不得衝突，否則其上課時間相互衝突之所有科目，均不承認其學分。

四、報名方法：

1. 至推廣教育中心網站註冊會員並繳交報名費300元，網址：https://reurl.cc/V0N8a5，或掃QRcode
2. 備妥各項報名資料：
   (1) 申請表(請填妥**藍色字欄位**資料)
   (2) 最高學歷畢業證書影本(碩甄生請加附本校錄取證明影本)
   (3) 身份證正反面影本
   (4) 符合優惠資格之證明文件(不具資格者免附)
3. 以上資料請於**114年02月17日 17:00 前**以電子檔寄至 chingte@nycu.edu.tw 或**紙本寄至**『臺北市北投區立農街二段155號 國立陽明交通大學教務處推廣教育中心』收（**以郵戳為憑**）
4. 審查通過之學員**將以e-mail通知**，請於規定期間內繳交學費，並將收據送教務處查核始完成選課程序

★備註：課程可能因疫情調整上課方式，請以各開課系所或老師公佈為準。

	(一) 教師(簽名並簽註意見)	(二) 系所主管	(三) 學院院長	(四) 教務處推廣教育中心（批價）
1	□同　意 □不同意			**A. 報名費:**300元 **B. 學費:** □學士班2000x_____學分=_____元 □碩士班4000x____學分=_____元 □碩甄生2500x____學分=_____元 □其他：_____
2	□同　意 □不同意			

(五)出納組(**繳交報名費**)	(六)教務處推廣教育中心	(七)出納組(**繳交學費**)
計收：　　元		計收：　　元
收據流水號：		收據流水號：

註：持個人證件(如:身分證)亦可於本校圖書館櫃檯換證後入內閱覽,但無法外借。